



Comune di  
Pavia di Udine  
Piazza Julia 1  
0432 646220  
3488258712

CORPO INTERCOMUNALE DI  
**POLIZIA LOCALE**

DI  
PAVIA DI UDINE  
PAGNACCO - REANA DEL ROJALE

Comune di  
Pagnacco  
Via del Buret 8  
3475334384  
3485140706-7

Comune di  
Reana del Rojale  
Via del Municipio 18  
0432856214  
3924755290

COMUNE DI PAVIA DI UDINE – polizia.locale@comune.paviadiudine.ud.it



**SERVIZIO INTERCOMUNALE DI POLIZIA LOCALE**

Iniziativa realizzata con il contributo della Regione Friuli Venezia Giulia  
Servizio affari istituzionali e locali, polizia locale e sicurezza

**BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA SICUREZZA  
DELLE CASE DI ABITAZIONE  
NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA REGIONALE DI FINANZIAMENTO  
IN MATERIA DI POLITICHE DI SICUREZZA ANNO 2018**

**ART. 1 - FINALITA'**

Al fine di favorire migliori condizioni di sicurezza sul territorio di riferimento e alla rassicurazione della comunità civica contro i reati predatori, in particolare i furti e le rapine, questo Servizio di Polizia Locale, mediante il finanziamento degli interventi previsti dal Programma Regionale in materia di politiche di sicurezza 2018, approvato con DGR n. 1307 del 13.07.2018 e del relativo Regolamento di cui al DPR n. 0152/2018, intende destinare un contributo per l'installazione di sistemi di sicurezza presso case ed abitazioni private.

I requisiti di ammissione al contributo, i soggetti destinatari, le tipologie di interventi finanziabili, le spese ammissibili e i limiti massimi di contributo, come di seguito riportati, sono quelli previsti dal Programma regionale in materia di politiche di sicurezza per l'anno 2018, che ha definito l'erogazione del finanziamento a questo Servizio per un importo totale di Euro 6.660,00.- (decreti nn. 1705/2018 e 1734/2018).

**ART. 2 - SOGGETTI DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE**

Può presentare domanda e conseguentemente accedere al contributo, la **persona fisica** che, al momento della presentazione della domanda e dell'erogazione del contributo, possiede i seguenti requisiti:

- a) essere cittadino italiano o equiparato a cittadino italiano da norme comunitarie;
- b) essere residente in Regione Friuli Venezia Giulia da almeno cinque anni in via continuativa;
- c) essere residente nei Comuni di Pavia di Udine, Pagnacco e Reana del Rojale, ed avere la propria residenza nell'immobile o porzione di esso oggetto dell'intervento;
- d) essere proprietario o comproprietario dell'immobile o della porzione di esso sulla quale realizzare l'intervento oggetto del contributo.

**ART. 3 – TIPOLOGIA DI INTERVENTI AMMESSI A CONTRIBUTO**

I sistemi di sicurezza ammessi a contributo sono: i sistemi antifurto, antirapina o antintrusione, i sistemi di videosorveglianza, porte e persiane blindate, grate e inferriate, in particolare:

-installazione di fotocamere o cineprese collegate con centri di vigilanza privati, impianti di videocitofonia, apparecchi rilevatori di prevenzione antifurto e relative centraline, sistemi di allarme, rilevatori di apertura e di effrazione sui serramenti;

-acquisto e posa di porte e persiane blindate o rinforzate, saracinesche e tapparelle metalliche con bloccaggi, porte e finestre con vetri antisfondamento, grate e inferriate su porte o finestre, serrature antieffrazione e spioncini su porte.

Tutti gli impianti/beni devono essere di nuova produzione, devono possedere le caratteristiche tecniche conformi alle norme vigenti ed essere garantiti per almeno due anni dalla data dell'installazione. Gli interventi possono essere **eseguiti su immobili o porzioni di essi adibiti a residenza della persona fisica che richiede il contributo.**

**Restano esclusi dal contributo:**

- gli interventi riguardanti le parti comuni degli edifici in condominio;
- gli interventi di installazione, acquisto e posa di casseforti, cancelli di accesso e recinzioni poste a delimitazione della proprietà, i contratti stipulati con gli istituti di vigilanza.

**Sono ammesse esclusivamente le spese relative all'acquisto di beni nuovi di fabbrica**, che dovranno essere installati nell'abitazione privata.

Il costo della manodopera rientra tra le spese ammissibili.

Sono ammesse a contributo le **spese** riferite agli interventi di cui sopra sostenute, ossia **pagate**, a partire dal **1° gennaio 2018 al 30 novembre 2018.**

**Avvertenza:** l'installazione degli impianti di videosorveglianza - nel rispetto di quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", sulla tutela della *privacy*, in attuazione del Regolamento UE 679/2016 - D. lgs. 101/2018 - dovrà tenere conto, in ogni caso, delle autorizzazioni e prescrizioni previste dalla vigente normativa.

#### **ART. 4 - ENTITA' DEI CONTRIBUTI:**

Il contributo massimo erogabile è pari al 50% della spesa ammessa a contributo.

L'importo massimo di spesa ammessa a contributo è pari a 3.000,00 euro, **IVA inclusa.**

**Non sono finanziabili interventi per spese inferiori a 1.000,00 euro, IVA inclusa.**

**Il contributo erogabile non potrà essere superiore a 1.500 euro e inferiore a 500 euro;**

**Il contributo non è cumulabile con altri contributi concessi, a qualsiasi titolo, per le stesse finalità ed aventi ad oggetto le stesse spese.**

Potrà essere dichiarata ammissibile una sola domanda da parte di ogni singolo soggetto, e potrà prevedere l'utilizzo di diverse tipologie di sistemi.

In ogni caso la somma dell'importo totale dei contributi concessi da questo Servizio non potrà superare gli € 6.660,00;

#### **ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Il soggetto che intende richiedere il contributo deve presentare al proprio Comune (Pavia di Udine, Pagnacco o Reana del Rojale) istanza (come da **modello allegato**) debitamente sottoscritta e corredata da copia di un documento di identità, nella quale deve indicare e dichiarare, ai sensi del DPR 445/2000:

- 1) le proprie generalità;
- 2) i riferimenti catastali dell'immobile;
- 3) la tipologia di intervento realizzata;
- 4) di accettare tutte le previsioni e condizioni del presente bando.

**Alla domanda andrà obbligatoriamente allegata copia della fattura riferita agli interventi eseguiti, corredata dalla contabile dell'avvenuto pagamento a mezzo bonifico bancario.**

**ATTENZIONE!: la domanda è soggetta all'imposta di bollo, come previsto dalla vigente normativa (bollo da € 16,00).**

Non saranno ammissibili le domande prive di firma del richiedente, della copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, e della documentazione di cui sopra.

**Le domande incomplete saranno soggette ad esclusione.**

La domanda contenente quanto sopra indicato va presentata, **a pena di esclusione dal procedimento di assegnazione del contributo, dalla data di pubblicazione del bando e fino al 30 novembre 2018, al Comune di residenza - Ufficio Protocollo.**

Le Amministrazioni non si assumono alcuna responsabilità per inesatta indicazione del recapito né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il recapito della domanda entro il termine indicato rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Il Responsabile del Procedimento declina ogni responsabilità in merito alla dispersione della domanda o al suo smarrimento da parte del vettore incaricato o del servizio postale.

È ammesso anche l'inoltro tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) agli indirizzi:

- [comune.paviadiudine@certgov.fvg.it](mailto:comune.paviadiudine@certgov.fvg.it)
- [comune.pagnacco@certgov.fvg.it](mailto:comune.pagnacco@certgov.fvg.it)
- [comune.reanadelrojale@certgov.fvg.it](mailto:comune.reanadelrojale@certgov.fvg.it)

nel rispetto dei termini perentori di presentazione di cui sopra.

**Non è consentito l'invio delle richieste tramite mail ordinaria.**

Per tutte le modalità di inoltro farà fede la data e ora di arrivo al Protocollo del Comune.

Le domande presentate oltre detto termine verranno dichiarate inammissibili dal Responsabile del procedimento.

#### **ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE**

Il Responsabile del Procedimento procederà alla verifica della correttezza formale delle domande, alla sussistenza dei requisiti indispensabili all'ammissibilità e successivamente procederà alla stesura della graduatoria secondo i seguenti parametri:

**- indicatore ISEE in ordine crescente (ossia dal più basso al più alto). A parità di ISEE viene data preferenza al nucleo familiare in cui è presente il richiedente con periodo di maggiore residenza nel Comune.**

Verranno finanziate le istanze che, in base al punteggio, occupa la posizione più alta in graduatoria, tenuto conto che i fondi disponibili ammontano ad € 6.660,00.- e che il contributo non può essere inferiore ad € 500,00.-.

Potranno essere richiesti agli interessati, nel corso del procedimento, eventuali integrazioni di documentazione, o chiarimenti in forma scritta.

La graduatoria sarà unica per tutti e tre i Comuni aderenti al Servizio di Polizia Locale;

#### **ART. 7 - CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO**

Il Responsabile del procedimento, sulla base dell'istruttoria, provvederà a:

- a) formulare l'elenco delle domande accolte nonché di quelle non finanziabili per esaurimento del fondo;
- b) formulare l'eventuale elenco delle domande non ammissibili, comprensivo delle relative motivazioni.

La graduatoria, unica per tutti e tre i Comuni, verrà resa pubblica tramite pubblicazione sugli Albi Pretori dei Comuni medesimi, nonché mediante pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale degli stessi, con le modalità previste dalla normativa vigente.

Ai soggetti ammessi alla graduatoria e al contributo verrà data comunicazione in base ai recapiti indicati nella domanda.

Avverso la decisione negativa o di parziale accoglimento della richiesta, può essere proposto ricorso al TAR o, in alternativa, al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 gg. e 120 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione.

#### **ART. 8 - LIQUIDAZIONE CONTRIBUTI**

La procedura di liquidazione dei contributi, che verrà effettuata dal Comune di Pavia di Udine capofila del Servizio, terminerà entro il **31.05.2019**

#### **ART. 9 – OBBLIGHI**

Il possesso di eventuali autorizzazioni e i titoli abilitativi per l'esecuzione delle opere per cui si chiede il contributo dovranno essere autodichiarati dal beneficiario nella domanda di richiesta del contributo.

#### **ART. 10 CONTROLLI, REVOCHE, RINUNCE AL CONTRIBUTO**

##### **10.1 Controlli**

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche a campione circa la rispondenza su quanto dichiarato ai sensi del DPR 445/2000.

Potranno essere operati dei controlli, a cura degli uffici comunali competenti, allo scopo di verificare la congruità e lo stato di corrispondenza delle opere realizzate rispetto a quelle dichiarate ed indicate nella documentazione trasmessa insieme alla domanda di contributo.

I beneficiari del contributo sono tenuti a tenere a disposizione tutti i documenti giustificativi relativi alle spese ammesse a contributo.

#### **10.2 Revoche**

Si procederà alla revoca d'ufficio, in tutto o in parte, del contributo in caso di esito negativo dei controlli o dei sopralluoghi ispettivi effettuati dal Comune o di accertamento di dichiarazioni non rispondenti al vero.

#### **10.3. Rinunce al contributo**

Il beneficiario del contributo può comunicare la rinuncia all'erogazione del contributo mediante presentazione di apposita dichiarazione scritta.

### **ART. 11- INFORMAZIONI E DATI DEL PROCEDIMENTO**

Il presente bando e il modello di domanda sono pubblicati e reperibili sugli Albi on line e sui siti istituzionali dei Comuni di Pavia di Udine, Pagnacco e Reana del Rojale

Sarà possibile richiedere ulteriori informazioni e chiarimenti inviando una richiesta via e-mail all'Ufficio del Responsabile del Procedimento al seguente indirizzo: **[gabriele.zanin@comune.paviadiudine.ud.it](mailto:gabriele.zanin@comune.paviadiudine.ud.it)**;

Il Responsabile del Procedimento è il Comandante del Servizio Intercomunale di Polizia Locale, Commissario Aggiunto Gabriele Zanin.

### **ART. 12 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

Ai sensi della normativa sulla Privacy (regolamento UE 679/2016 e D. lgs. 101/2018) si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali ed al fine di procedere alla concessione del contributo. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dal procedimento. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni/autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D. lgs. in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici. In base alla legge gli interessati sono titolari dei diritti di cui alla citata normativa.

### **ART. 13 - PUBBLICAZIONE DEI DATI AI SENSI DEL D. LGS. N. 33/2013**

Gli elementi distintivi dei soggetti beneficiari e dei progetti sono soggetti alla pubblicazione prevista dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Pavia di Udine lì



IL COMANDANTE  
Comm.Agg. Gabriele Zanin